



CENT CINQUANTE-TROISIÈME RÉUNION RÉGULIÈRE

Le samedi 20 septembre 2014 à 9 heures
Salle Angèle Brunelle

PROCÈS-VERBAL

Présences :

Conseillers, conseillères :

en personne : D. Breton, C. Gleeson, D. Coughlin, M. Langevin, J. Lorek, F. Marcotte Roy,
L. Marston, J. Martel, L. Mayer, M. Owca, S. Payeur, J.-P. Pelletier

Élève-conseillère : B. van Rassel

Administration : S. Mauro, L. Allaire, Y. Bolduc, T. Dechêne, C. van Rassel, L. Houghton

Invités : M. Oakes, directrice adjointe de l'École catholique des Étoiles-du-Nord
E. Brochu, présidente de l'AEFO

1. APPEL DES MEMBRES ET PRIÈRE D'OUVERTURE

La présidente, Conseillère Payeur, débute la réunion à 9 heures et invite la directrice de l'éducation, Sylvianne Mauro, à réciter la prière qui est dédiée aux membres du personnel qui ont perdu un être cher.

2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Résolution n° 153-01 proposée par Conseillère Breton, appuyée de Conseillère Marston

QUE le Conseil scolaire de district catholique des Aurores boréales approuve l'ordre du jour de la 153^e réunion régulière tenue le 20 septembre 2014, tel que présenté.

Adoptée

3. DÉCLARATION DE CONFLITS D'INTÉRÊTS

Néant

4. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION PRÉCÉDENTE

4.1 Cent cinquante-deuxième réunion régulière du 21 juin 2014

Résolution n° 153-02 proposée par Conseillère Owca, appuyée de Conseillère Langevin

QUE le Conseil scolaire de district catholique des Aurores boréales adopte le procès-verbal de la 152^e réunion régulière tenue le 21 juin 2014, tel que présenté.

Adoptée

5. QUESTIONS DÉCOULANT DU PROCÈS-VERBAL

Néant.

6. DÉLÉGATIONS ET PRÉSENTATIONS

Néant.

7. RAPPORTS

7.1 Rapports de la présidente

7.1.1 CA de l'AFOCSC

La présidente indique que la prochaine réunion du conseil administratif aura lieu le 10 octobre à Toronto.

7.1.2 Évaluation globale du Conseil 2013-2014

Conseillère Payeur présente le rapport de l'évaluation globale du Conseil. Les membres élus apprécient la relation avec l'administration. Elle mentionne les suggestions des membres élus afin d'améliorer l'efficacité des réunions.

7.1.3 FNCSE

Conseillère Payeur mentionne que l'AGA de la Fédération nationale des conseils scolaires francophones aura lieu du 16 au 18 octobre 2014. Quatre conseillères représenteront le Conseil.

7.1.4 Élections 2014

La présidente indique qu'il y aura des élections à Thunder Bay et à Marathon/Terrace Bay. Les membres actuels des régions de Greenstone et de l'ouest ont été réélus par acclamation.

7.1.5 Réunions du Conseil – novembre et décembre

Conseillère Payeur indique que la réunion de novembre représente la fin du mandat pour la table existante et que les membres sont invités à un souper en commun pour la souligner. Un déplacement de 2 soirs sera accordé.

Entre les réunions de novembre et décembre, les nouveaux membres recevront une formation avec l'administration et la présidente. Au mois de décembre, l'évêque a été invité à célébrer une messe et l'organisation de la réunion sera modifiée selon sa disponibilité.

7.2 Rapport de l'élève conseillère

L'élève conseillère, Brianna van Rassel, présente son rapport des activités qui ont eu lieu au secondaire le premier mois de l'année scolaire. Elle mentionne particulièrement l'accueil des nouveaux élèves et le BBQ offert par le personnel de l'école. L'école a également célébré son 10^e anniversaire en préparant un BBQ pour les parents et a offert un spectacle par un hypnotiseur. Conseillère Gleeson mentionne le prélèvement de fonds de tourtières et de tartes au sucre qui est un partenariat entre les organismes communautaires et l'école pour le voyage éducatif des élèves en Europe.

7.3 Rapports de la directrice de l'éducation et secrétaire-trésorière

7.3.1 Rapports à présenter au Conseil 2014-2015

Mme Mauro présente la liste des rapports qui seront présentés lors des réunions du Conseil durant l'année.

7. RAPPORTS (suite)

7.3 Rapport de la directrice de l'éducation et secrétaire-trésorière (suite)

7.3.2 Activités d'engagement communautaire

Mme Mauro invite Mme Madeleine Oakes, directrice adjointe de l'École catholique des Étoiles-du-Nord, à présenter une activité d'engagement communautaire qui s'est produit à Red Lake. Mme Oakes présente un diaporama portant sur des activités de forces et d'intérêts organisées par le personnel et qui ne sont pas nécessairement en lien avec leurs carrières. Les élèves ont participé à 4 ateliers de leurs choix. L'activité sera présentée aux parents lors de la soirée portes-ouvertes à l'école. De plus, les parents seront invités à animer des ateliers avec leurs enfants au courant de l'année.

7.3.3 Rapport des sorties éducatives

Mme Mauro présente le rapport des sorties éducatives périlleuses qui ont été approuvées depuis le début de l'année.

7.3.4 Rapport mensuel des effectifs scolaires

M. Yvon Bolduc, directeur du Service des finances, présente le rapport des effectifs scolaires du 31 mai au 30 juin qui représente une perte nette de 3 élèves.

M. Yvon Bolduc, directeur du Service des finances, remet les rapports des effectifs à compter du 31 octobre et du 1^{er} septembre 2014. Les effectifs s'élèvent à 775 élèves, ce qui reflète une augmentation de 5,4% depuis octobre 2013. Il présente aussi un rapport des effectifs depuis la création du Conseil en 1998.

7.3.5 Résultats de l'OQRE 2014

Mme Thérèse Dechêne, directrice des Services pédagogiques, présente les résultats du testing provincial en littératie, écriture et numératie pour les élèves des 3^e et 6^e années. Chaque année, l'équipe pédagogique étudie les données pour mettre des mesures en place afin d'améliorer davantage les résultats des élèves. Les résultats individuels de chaque école sont présentés à la session à huis clos.

7.3.6 États des installations scolaires

Monsieur Bolduc présente un diaporama qui montre des travaux qui ont été réalisés dans les écoles.

7.3.7 Planification stratégique pluriannuelle - année 4

Mme Mauro soumet le plan annuel pour la PSP pour l'année 4. Chaque direction de service présente son axe stratégique et explique l'objectif, les projets prévus et les indicateurs de réussite pour l'année 2014-2015.

7.3.8 Reconnaissance du personnel

Mme Carol-Ann van Rassel, coordinatrice des Communications, présente une liste des employés du Conseil qui ont atteint 5, 10, 15, 20, 25 années de services ou plus. Cette année, ces personnes seront reconnues à la journée régionale du personnel prévue le 26 septembre.

8. RAPPORT DES COMITÉS

8.1 Comité consultatif pour l'enfance en difficulté (CCED)

Conseillère Payeur présente le rapport de la réunion du CCED qui a eu lieu le 15 septembre 2014.

Résolution n° 153-03 proposée par Conseillère Owca, appuyée de Conseillère Marcotte Roy

QUE le Conseil scolaire de district catholique des Aurores boréales approuve le rapport du comité consultatif pour l'enfance en difficulté, tel que présenté.

Adoptée

8. RAPPORT DES COMITÉS (suite)

8.2 Comité des politiques

Néant.

8.3 Comité d'audience pour suspension ou renvoi

Néant.

8.4 Comité pour l'apprentissage parallèle dirigé

Néant.

8.5 Comité des présidences des comités du Conseil

Néant.

8.6 Comité de la participation des parents

Néant.

8.7 Comité des finances

Néant.

9. ARTICLES À CONSIDÉRER

9.1 Comité de vérification de conformité

M. Bolduc explique l'établissement et le mandat du comité de conformité du financement de la campagne électorale pour les élections.

Résolution n° 153-04 proposée par Conseillère Breton, appuyée de Conseillère Gleeson

QUE le Conseil scolaire de district catholique des Aurores boréales établisse un comité de vérification de conformité du financement de la campagne électorale (« Comité ») conformément à l'article 81.1 de la Loi de 1996 sur les élections municipales et qu'il confie au dit Comité le mandat présenté.

Que le Conseil scolaire de district catholique des Aurores boréales nomme les gestionnaires de finances suivants pour siéger au dit Comité :

Laura Mills, Rainy River District School Board

Alison Smith, Kenora Catholic District School Board

Chris Howarth, Northwest Catholic District School Board

Dean Carrie, Keewatin-Patricia District School Board

Adoptée

10. ARTICLES D'INFORMATION

10.1 CSDCAB (9/14, 10/14 et 11/14) : Mise à jour du calendrier des réunions du Conseil et de ses comités

10.2 Calendriers de formation (9/14 et 10/14)

10.3 FNCSF (06/14) : Le Bulletin

10.4 MÉO (7/7/14) lettre : Table de négociation centrale pour les conseils scolaires

10.5 Coupures de journaux

11. QUESTIONS DES MEMBRES DU CONSEIL

Conseillère Marston questionne la décision des consortiums de transport portant sur la température de -37°C ou moins avant d'annuler le transport scolaire. M. Bolduc indique que le transport doit s'effectuer en tout temps, par contre, les autobus ne fonctionnent pas efficacement à cette température.

Conseillère Marston mentionne que les articles de journaux que les membres élus reçoivent de l'Association franco-ontarienne des conseils scolaires catholiques portent principalement sur le sud de l'Ontario. Les membres reçoivent peu d'articles des journaux francophones en province. Mme van Rassel explique que les articles proviennent d'un logiciel qui reconnaît des mots clés et qu'il est possible que les journaux régionaux ne soient pas captés par cet outil. Conseillère Payeur en fera mention au conseil administratif de l'AFOCSC.

Suite à une demande de la part des membres, Mme Mauro remet un rapport qui décrit les critères d'admission dans une école de langue française. Mme van Rassel indique que le document sera traduit en anglais pour aider les parents exogames.

RÉUNION À HUIS CLOS

Résolution n° 153-05 proposée par Conseiller Pelletier, appuyée de Conseillère Marston

QUE Claudette Gleeson assume la présidence et que l'on siégerait en comité plénier pour considérer les questions suivantes :

Rapport de la présidente

Administration

Finances et immobilisations

Ressources humaines

Questions des membres

et que cette séance se tienne à huis clos conformément à l'article 207(2) de la Loi sur l'éducation.

Adoptée

Résolution n° 153-CP11 proposée par Conseillère Breton, appuyée de Conseillère Owca

QUE l'on retourne en séance régulière et que l'on fasse rapport des délibérations du comité plénier.

12. RAPPORT DÉCOULANT DE LA RÉUNION À HUIS CLOS

Résolution n° 153-CP01 proposée par Conseillère Breton, appuyée de Conseillère Mayer

QUE le Conseil scolaire de district catholique des Aurores boréales approuve les conditions énumérées dans la lettre d'entente du 20 septembre 2014 portant sur le départ à la retraite de la directrice de l'éducation.

Adoptée

Résolution n° 153-CP02 proposée par Conseiller Lorek, appuyée de Conseillère Owca

QUE le Conseil scolaire de district catholique des Aurores boréales approuve les recommandations du comité d'admission afin d'inscrire Fatima Mendis en 9^e année à l'école secondaire catholique de La Vérendrye à compter du 3 septembre 2014, selon les dispositions de l'article 293(1) de la Loi sur l'éducation.

Adoptée

12. RAPPORT DÉCOULANT DE LA RÉUNION À HUIS CLOS (suite)

Résolution n° 153-CP03 proposée par Conseillère Marcotte Roy, appuyée de Conseillère Mayer

QUE le Conseil scolaire de district catholique des Aurores boréales approuve les recommandations du comité d'admission afin d'inscrire Cole Brewer en 1^{re} année et McKenzie Brewer à la maternelle à l'école catholique Franco-Supérieur à compter du 3 septembre 2014, selon les dispositions de l'article 293(1) de la Loi sur l'éducation.

Adoptée

Résolution n° 153-CP04 proposée par Conseillère Langevin, appuyée de Conseillère Breton

QUE le Conseil scolaire de district catholique des Aurores boréales approuve le plan de l'équipe de vérification externe pour l'année fiscale 2013-2014, tel que présenté.

Adoptée

Résolution n° 153-CP05 proposée par Conseillère Owca, appuyée de Conseillère Mayer

QUE le Conseil scolaire de district catholique des Aurores boréales approuve le rapport du comité de vérification, tel que présenté.

Adoptée

Résolution n° 153-CP06 proposée par Conseillère Payeur, appuyée de Conseillère Marston

QUE le Conseil scolaire de district catholique des Aurores boréales reçoive le rapport de dotation du personnel, n° RH 2014/15-01, tel que présenté.

Adoptée

Résolution n° 153-CP07 proposée par Conseillère Coughlin, appuyée de Conseillère Langevin

QUE le Conseil scolaire de district catholique des Aurores boréales reçoive le rapport d'affectation par école et par service n° RH 2014/15-02, tel que présenté.

Adoptée

Résolution n° 153-CP08 proposée par Conseillère Breton, appuyée de Conseiller Pelletier

QUE le Conseil scolaire de district catholique des Aurores boréales accepte les recommandations portant sur le recrutement et l'embauche du personnel, telles que présentées dans le rapport administratif, n° RH 2014/15-03.

Adoptée

Résolution n° 153-CP09 proposée par Conseillère Owca, appuyée de Conseillère Coughlin

QUE le Conseil scolaire de district catholique des Aurores boréales approuve les modifications à la structure organisationnelle des Services pédagogiques et Services à l'élève, telles que présentées dans le rapport n° RH 2014/15-04 (i).

Adoptée

Résolution n° 153-CP10 proposée par Conseiller Pelletier, appuyée de Conseillère Marcotte Roy

QUE le Conseil scolaire de district catholique des Aurores boréales approuve les modifications à la structure organisationnelle du Service des communications, telles que présentées dans le rapport n° RH 2014/15-04 (ii).

Adoptée

Résolution n° 153-06 proposée par Conseillère Langevin, appuyée de Conseiller Lorek

QUE le rapport du comité plénier soit accepté tel que présenté.

Adoptée

13. AVIS DE PROPOSITIONS

Néant

14. LEVÉE DE LA SÉANCE ET PRIÈRE

Résolution n° 153-07 proposée par Conseillère Marston, appuyée de Conseillère Coughlin

QUE la séance de la 153^e réunion régulière du Conseil scolaire de district catholique des Aurores boréales, tenue le 20 septembre 2014, soit levée à 14 heures.

Adoptée


Sylvie Payeur
Présidente

/lh


Sylvianne Mauro
Directrice de l'éducation